

Innehållsförteckning

1	Syfte och mål	2
2	Förväntat resultat	2
3	Avgränsningar	2
4	Riktlinjer för arbetet	2
5	Projektorganisation och arbetsformer	2
6	Resursplan och budget	2
7	Tidplan och milstolpar	3
8	Samband med andra projekt och delprojekt	3
9	Risker	3

1 Syfte och mål

Beskriv kortfattat syftet med delprojektet och delprojektets mål samt vid behov bakgrund och vilka förutsättningar som gäller.

2 Förväntat resultat

Beskriv översiktligt de resultat som delprojektet ska ta fram.

3 Avgränsningar

Tydliggör vad som inte ingår i delprojektet.

4 Riktlinjer för arbetet

Ange de riktlinjer som är specifika för delprojektet verktyg, standards, referenser etc.

5 Projektorganisation och arbetsformer

Redovisa roller och ansvarsfördelning samt bemanning i nedanstående tabell.

Roll och ansvar	Namn	Tid för projektarbete

Beskriv delprojektets krav på arbetsplatser, lokaler, utbildning etc.

Beskriv delprojektets arbetsformer och möteskalender.

6 Resursplan och budget

Använd mallen för resursplan för att beräkna resursåtgången.

Redovisa budgeterade kostnader i nedanstående tabell.

Kostnad	Etapp 1	Etapp 2	Etapp 3	Etapp 4	Etapp 5	Totalt
Totalt						

7 Tidplan och milstolpar

Använd mallen för tidplan, vid behov komplettera med text.

8 Samband med andra projekt och delprojekt

Fyll i tabellerna för inleveranser och utleveranser, vid behov komplettera med text.

Inleveranser

Leverans av	Från	Tidpunkt

Utleveranser

Leverans av	Till	Tidpunkt

9 Risker

Identifiera delprojektets osäkerhetsfaktorer och föreslå lämpliga åtgärder.